



Polisportiva Monticellese A.S.D.

## Protocollo di sicurezza emergenza sanitaria Coronavirus COVID-19

**ATTENZIONE**, i protocolli descritti in questo documento sono ad oggi provvisori e potrebbero subire variazioni per possibili modifiche delle prescrizioni di legge in materia sanitaria, ultimo aggiornamento 7 Agosto 2021.

Genericamente le guide base del protocollo di sicurezza fa riferimento alle linee guida del Protocollo CSI per l'attività sportiva **S**<sup>1</sup>, (Comitato Sportivo Italiano al quale come Polisportiva siamo affiliati per la maggior parte delle discipline eccetto il Basket 1° squadra, (F.I.P. Federazione Italiana Pallacanestro); Calcio a 11, (F.I.G.C. Federazione Italiana Gioco Calcio) e Sezione Arco Olimpico, (FITARCO Federazione Italiana Arco Olimpico).

Per queste discipline oltre al Protocollo Sanitario adottato dalla Polisportiva vengono aggiunte ed adottate eventuali ulteriori regole se previste per le attività di allenamento e per le gare.

### 1. Requisiti per l'iscrizione ai corsi.

Per le ordinanze a seguito dell'emergenza coronavirus covid19 la Polisportiva Monticellese A.S.D. ha adottato tutti i protocolli di legge relativi alle attività sportive sin dall'inizio dell'emergenza sanitaria.

Per questo motivo per l'affiliazione alla Polisportiva oltre al certificato medico, (certificato visita medico sportiva per le discipline agonistiche o certificato medico di buona salute e sana costituzione fisica per le discipline non agonistiche), viene richiesta copia del documento **Green Pass** obbligatorio per tutti gli iscritti dai 12 anni di età e per tutti coloro che accederanno alle strutture al chiuso.

Il documento deve essere del tipo comprovante l'avvenuto ciclo di vaccinazione e lo stesso verrà richiesto, come da protocollo), per tutti gli accessi alle strutture; per questo motivo in fase di iscrizione si sollecita di evitare di fornire una copia di un Green Pass ottenuto mediante semplice tampone perché questo non risulterebbe valido per tutti gli accessi successivi.

### 2. Protocollo per l'accesso alle strutture.

Per potere accedere alle strutture, (istruttori, dirigenti, corsisti e chiunque per qualsiasi motivo sia autorizzato a farlo), è fatto obbligo di produrre copia autenticata del documento di liberatoria per l'accesso alle strutture, (vedasi documenti di seguito descritti); e di rispettare le norme dei protocolli di sicurezza descritte negli stessi e qui riportate:

#### 2.1. Protocollo generale, accesso alla struttura.

2.1.1. Esibire copia del documento Green Pass, (dai 12 anni di età), e un documento di identità, (quest'ultimo è richiesto solo per il primo accesso per le persone non riconosciute dall'istruttore).

2.1.2. Sottoporsi alla misura della temperatura corporea che deve essere inferiore a 37,5°C.

2.1.3. Sanificazione delle mani.

2.1.4. Adulti: esibire il documento di liberatoria di accesso alle strutture, se già consegnato siglare il foglio presenze personale.

2.1.5. Minorenni: consegnare il talloncino liberatoria di accesso alle strutture giornaliero firmato dai genitori o da chi ne fa le veci.

#### 2.2. Protocollo generale, comportamento all'interno della struttura.

2.2.1. Leggere attentamente gli appositi depliant informativi appesi in bacheca.

**Polisportiva Monticellese A.S.D.**

Palestra Scuole Medie di Monticello Brianza, Palazzetto Fiorenzo Magni - Via Diaz, 2 23876 Monticello Brianza (LC)  
Mail: [info@polisportivamonticellese.it](mailto:info@polisportivamonticellese.it) segreteria@[polisportivamonticellese.it](mailto:polisportivamonticellese.it) - Web: [www.polisportivamonticellese.it](http://www.polisportivamonticellese.it)  
Segreteria: dalle 16:00 alle 18:30 Mara 339.7326047



## Polisportiva Monticellese A.S.D.

- 2.2.2. Utilizzare gli appositi dispenser di soluzione igienizzante per le mani, o, in mancanza, lavarsi con cura e per almeno 40 secondi le mani con acqua calda e sapone; ripetere periodicamente l'operazione ed ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.
- 2.2.3. Mantenere una distanza di almeno 1 metro dalle persone.
- 2.2.4. Evitare assolutamente di affollare stanze o altri luoghi.
- 2.2.5. Coprirsi naso e bocca in caso di starnuti o colpi di tosse con un fazzoletto monouso o con il braccio; subito dopo buttare il fazzoletto e lavarsi le mani.
- 2.2.6. L'accesso ai bagni è consentito ad una sola persona alla volta e questa dovrà igienizzare l'area mediante gli strumenti predisposti.
- 2.2.7. L'accesso agli spogliatoi non è consentito, i propri effetti potranno essere lasciati sugli spalti nel rispetto delle distanze di sicurezza previste e segnalate.
- 2.2.8. L'accesso al campo da gioco, (palestre), è consentito esclusivamente con scarpe pulite e ad uso esclusivo, le scarpe devono essere cambiate ogni qualvolta si entra e si esce dal campo di gioco per qualsiasi ragione.
- 2.2.9. Evitare di toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
- 2.2.10. Evitare abbracci e strette di mano.
- 2.2.11. Indossare gli appositi DPI prescritti, per i quali vedi oltre.
- 2.2.12. Avvertire tempestivamente la Segreteria della Società Sportiva nel caso in cui Tu avverta sintomi di tipo influenzale dopo avere frequentato la palestra.

### 2.3. Disinfezione degli attrezzi di uso comune

È prevista la sanificazione degli attrezzi di uso comune mediante gli appositi strumenti forniti. Compatibilmente con il rispetto delle regole sopra potrebbe essere richiesto un aiuto alle operazioni di sanificazione degli stessi; si fa affidamento al buon senso comune e al migliore spirito di condivisione perché queste operazioni vengano fatte nel rispetto delle regole e con la partecipazione dei molti allo scopo di garantire a tutti noi la possibilità di seguire i corsi nella massima sicurezza.

### 2.4. DPI, Dispositivi di protezione individuale

- 2.4.1. Le mascherine. Le mascherine devono essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità. Durante i corsi, previo rigido rispetto delle distanze di sicurezza verificate mediante gli appositi adesivi posti sul pavimento, sarà possibile rimuovere le mascherine di sicurezza.  
Le mascherine devono essere indossate in tutti gli altri momenti all'interno e nei pressi della struttura.
- 2.4.2. Il gel disinfettante. Si raccomanda di utilizzare il gel disinfettante messo a disposizione dalla società sportiva in tutti i casi in cui non vi sia la possibilità di lavarsi le mani con acqua e sapone. Si ricorda che la corretta e frequente igienizzazione delle mani con acqua e sapone esclude la necessità di ricorrere al gel.

### 2.5. Protocollo generale, documenti di liberatoria per l'accesso alle strutture.

- 2.5.1. Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Maggiorenni §<sup>2</sup>  
Il documento è predisposto per essere compilato ogni 14 giorni, esso contiene un registro delle presenze personale che ogni persona è tenuto a firmare indicando data, orario di entrata e orario di uscita a confermare la veridicità dei dati e delle condizioni in esso descritti.
- 2.5.2. Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Minorenni §<sup>3</sup>  
Il documento è predisposto per essere compilato dai genitori, esso si collega al documento successivo che prevede per ogni accesso la firma dei genitori o del tutore a conferma delle condizioni descritte nello stesso.

#### Polisportiva Monticellese A.S.D.

Palestra Scuole Medie di Monticello Brianza, Palazzetto Fiorenzo Magni - Via Diaz, 2 23876 Monticello Brianza (LC)  
Mail: [info@polisportivamonticellese.it](mailto:info@polisportivamonticellese.it) [segreteria@polisportivamonticellese.it](mailto:segreteria@polisportivamonticellese.it) - Web: [www.polisportivamonticellese.it](http://www.polisportivamonticellese.it)  
Segreteria: dalle 16:00 alle 18:30 Mara 339.7326047



## Polisportiva Monticellese A.S.D.

### 2.5.3. Covid19 (liberatoria accesso giornaliero alle strutture) Minorenni §<sup>4</sup>

Ad ogni accesso il minore deve presentare il talloncino tra quelli contenuti nel documento compilato e firmato dai genitori o dal tutore a conferma di quanto dichiarato nel documento di liberatoria precedente.

## 3. Note e aggiornamenti

### 3.1. Aggiornamento dei protocolli.

I protocolli descritti in questo documento sono ad oggi provvisori e potrebbero subire variazioni per possibili modifiche delle prescrizioni di legge in materia sanitaria.

### 3.2. Custodia della documentazione relativa ai protocolli sanitari.

Tutti i documenti sopra elencati sono custoditi in faldoni dedicati nel locale segreteria della struttura a disposizione delle autorità competenti per qualsiasi controllo destinato alla verifica degli adempimenti di sicurezza o al tracciamento di eventuali infezioni.

### 3.3. Casi di contagio o sospetto contagio.

In caso di contagio o sospetto contagio le attività del gruppo riferito al corsista indicato verranno sospesi per il tempo prescritto dalle relative normative e le attività potranno riprendere sempre nel rispetto delle eventuali verifiche indicate dalle normative.

### 3.4. Protocolli aggiunti e gare.

Come precedentemente indicato per le gare potrebbe essere richiesto agli iscritti l'obbligo del rispetto di ulteriori norme definite dai protocolli delle singole federazioni.

Fare riferimento ai protocolli delle singole federazioni non allegati nella documentazione.

### 3.5. Accesso del pubblico.

Durante gli allenamenti l'accesso del pubblico alle strutture è vietato a prescindere dall'emergenza sanitaria in corso.

Per le gare è permesso l'accesso agli arbitri e ai giudici di gara che dovranno comunque rispettare il protocollo di accesso alle strutture sopra descritto.

Là dove fosse concesso l'accesso del pubblico questo dovrà sottostare alle eventuali prescrizioni prescritte dalle norme vigenti.

### 3.6. Deroghe.

NON sono concesse a nessuno deroghe di alcun tipo.

## 4. Documenti allegati

§<sup>1</sup> Protocollo CSI per l'attività sportiva

File: *ProtocolloCsi6agosto202.pdf*

§<sup>2</sup> Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Maggiorenni.

File: *Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Maggiorenni.pdf*

§<sup>3</sup> Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Minorenni

File: *Covid19 (Covid19 (liberatoria accesso alle strutture) Minorenni.pdf*

§<sup>4</sup> liberatoria accesso giornaliero alle strutture) Minorenni.

File: *Covid19 (liberatoria accesso giornaliero alle strutture) Minorenni.pdf*

### Polisportiva Monticellese A.S.D.

Palestra Scuole Medie di Monticello Brianza, Palazzetto Fiorenzo Magni - Via Diaz, 2 23876 Monticello Brianza (LC)  
Mail: [info@polisportivamonticellese.it](mailto:info@polisportivamonticellese.it) [segreteria@polisportivamonticellese.it](mailto:segreteria@polisportivamonticellese.it) - Web: [www.polisportivamonticellese.it](http://www.polisportivamonticellese.it)  
Segreteria: dalle 16:00 alle 18:30 Mara 339.7326047